



Mises en situation et Jeux de rôle

12 participants maximum

**Montpellier, le 03 juin 2027**

1 journée - 7 heures  
Horaires : 9h à 17h30  
Déjeuner inclus

### Objectifs opérationnels :

- Identifier les difficultés techniques et de prise en charge rencontrées depuis la formation AFGSU 1-2 initiale
- Réactiver et actualiser ses connaissances sur la prise en charge des différents types d'urgences ( urgences vitales, potentielles, risques collectifs )

**Public et prérequis :** Être chirurgien-dentiste ou Assistant(e) Dentaire

**Détenir une AFGSU dont la date de validé d'excède pas 4 ans ( la présentation de la dernière attestation officielle est requise pour l'inscription )**

**Programme :** Fiche descriptive complète et règlement intérieur téléchargeables sur [www.ufsbd.fr](http://www.ufsbd.fr) / Formations

### Tarifs :

|                                                                   |              |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| Chirurgien-dentiste <b>adhérent UFSBD</b> ( adhésion annuelle )   | <b>360 €</b> |
| Chirurgien-dentiste NON adhérent UFSBD                            | <b>392 €</b> |
| Assistant(e) dentaire dont le praticien est <b>adhérent UFSBD</b> | <b>360 €</b> |
| Assistant(e) dentaire dont le praticien est NON adhérent UFSBD    | <b>392 €</b> |

### Remboursements possibles :

- **FIFPL : Praticien statut libéral.** Dossier de remboursement à faire auprès de l'espace personnel FIFPL du praticien libéral dans les 10 jours max après le démarrage de la formation
- **OPCO EP : Salarié.** Dossier de remboursement à faire auprès de l'OPCO EP (espace adhérent de l'employeur )

**Inscription :** >> **Toutes les informations sont requises pour l'édition du diplôme officiel <<**

|                                                           | CHIRURGIEN-DENTISTE | ASSISTANT(E) DENTAIRE |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| NOM D'USAGE                                               |                     |                       |
| NOM DE NAISSANCE                                          |                     |                       |
| PRÉNOM                                                    |                     |                       |
| DATE DE NAISSANCE                                         |                     |                       |
| LIEU DE NAISSANCE                                         |                     |                       |
| E-MAIL                                                    |                     |                       |
| DATE DERNIERE AFGSU ( moins de 4 ans, date anniversaire ) |                     |                       |

☐ Si vous souhaitez adhérer à l'UFSBD, RDV sur notre page dédiée **ADHESION EN LIGNE** > <https://www.ufsbd.fr/espace-pro/rejoignez-lufsbd/>

### Modalités d'inscription et contacts :

1. Bulletin d'inscription à renvoyer accompagné du chèque de règlement. Le chèque ne sera encaissé qu'à l'issue de la formation
2. **Joindre au bulletin d'inscription une copie de votre dernière AFGSU dont la validité n'excède pas 4 ans. Seule l'attestation officielle AFGSU sera acceptée ( attestation FIFPL ou de présence non valables )**
3. A réception de votre bulletin d'inscription, vous recevez un mail de confirmation d'inscription
4. 15 jours avant le début de votre formation, vous recevrez par courrier postal votre convocation à la formation
5. Dans un délai de 7 jours après la formation, vous recevrez, par email, votre attestation de présence et de règlement

Information/inscription : UFSBD Formation – 7 rue Mariotte 75017 Paris – Tél : 01.44.90.93.91/94 – [formation@ufsbd.fr](mailto:formation@ufsbd.fr)

**Etes-vous en situation de handicap ? Avez-vous des besoins spécifiques ?** OUI / NON

Contact Référent Handicap : [referenthandicap@ufsbd.fr](mailto:referenthandicap@ufsbd.fr)

En remplissant ce bulletin d'inscription je m'engage à participer à la formation dans sa totalité. Les lieux, horaires et conventions me seront communiqués environ 15 jours avant la journée de formation. Toute demande d'annulation ou de report doit être notifiée par écrit et transmise à l'adresse [formation@ufsbd.fr](mailto:formation@ufsbd.fr) (conditions d'annulation et de report consultables sur les CGV).

Dans le cas où le nombre de participants serait insuffisant et/ou en cas de force majeure (grève nationale, transports, intempéries...) l'UFSBD se réserve le droit d'ajourner ou annuler la prestation avant la date prévue et ne versera aucune indemnité

\*Retrouvez notre Charte de traitement des données personnelles

(RGPD) sur [www.ufsbd.fr](http://www.ufsbd.fr)

UFSBD – 7 rue Mariotte – 75017 PARIS

Déclaration d'activité sous le numéro 11752372075 auprès du Préfet de la Région Ile de France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.