



## FICHE DESCRIPTIVE / PROGRAMME DE FORMATION

### MAJGRI (Mise à jour Gestion Risque Infectieux) - STERILISATION Assistant(e) Dentaire

Co-pilotez la stérilisation au cabinet  
dentaire - Formation validante  
**OBLIGATOIRE** tous les 5 ans - Habilitée et

agrée CPNEFP



Mise à jour du document le 06/12/2024

### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

**Formation habilitée et agréée CPNEFP\***

**Remise du diplôme officiel CPNEFP à l'issue de la formation\***

\*(Commission Paritaire Nationale de l'Emploi de la Formation Professionnelle)

#### Objectifs opérationnels :

- Maîtriser les connaissances attendues en stérilisation
- Gérer les risques contaminants au sein du cabinet dentaire
- Exécuter les bons gestes

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance apports théoriques et pratiques

Vidéos et activités pédagogiques interactives

Tutrice pédagogique accessible par email

### MODALITÉS D'INSCRIPTION

1 : Inscription et règlement via notre formulaire en ligne [ICI](#).

Le règlement peut se faire par carte bancaire, virement ou chèque

2 : A réception du règlement, en retour un mail contenant le lien de démarrage de la formation ainsi que vos identifiants : il est important de bien renseigner l'adresse mail car elle permettra tous les échanges.

Vous pouvez démarrer la formation: vous avez un mois pour réaliser 7 heures de formation.

La plateforme reste accessible 6 mois si vous souhaitez y retourner (Nb : concernant les modules : lorsque les activités pédagogiques ont été réalisées, elles ne sont plus accessibles lors d'un prochain passage, seules les vidéos peuvent être rejouées)

### FORMATEURS

Marilyn MICHEL

### PUBLIC

Assistant(e) Dentaire ou Aide Dentaire

Maîtriser l'expression écrite et orale de la langue française

### PRÉ-REQUIS

Être Assistant(e) ou Aide dentaire

### DURÉE

## **PROGRAMME**

### **TEST DE POSITIONNEMENT**

#### **ÉVALUATION DES CONNAISSANCES INITIALE**

##### **GÉREZ LES RISQUES**

- Les précautions standards
- La tenue professionnelle
- Les erreurs d'asepsie
- La chaîne de stérilisation
- Les traçabilités obligatoires

##### **GÉREZ LES STOCKS**

- Limiter les quantités achetées
- Choisir l'équipement en fonction de l'exercice
- Utiliser le flux numérique
- Les dysfonctionnements

##### **GÉREZ LES LOCAUX**

- Au laboratoire de stérilisation
- Préparation de la salle de soins
- Maintenance des appareils pour les soins

##### **GÉREZ LES DOCUMENTS**

- Les FDS (fiches de sécurité) de tous les produits et appareils
- Les tableaux d'entretien & maintenance des appareils
- Les procédures de la chaîne de stérilisation
- Les documents de la traçabilité de la stérilisation
- Les rapports des organismes certificateurs
- Les bordereaux d'incinération des déchets de soins
- Les affichages obligatoires
- Le document unique
- Les veilles

##### **GÉREZ LES COÛTS**

- Optimisation de la stérilisation
- Optimisation des commandes

##### **GÉREZ L'ÉQUIPE ET LES TÂCHES**

- Gérer les tâches
- Organiser des réunions de cabinet
- Le suivi médical et la formation continue

##### **GÉREZ LE TEMPS**

- Optimiser le temps de stérilisation
- Mise au point de l'agenda
- Optimisation de l'organisation

### **TEST BLANC**

#### **EVALUATION DES CONNAISSANCES FINALE**

## TARIF

210€

## PRÉCISIONS SUR LE TARIF

210 €

## CALENDRIER

Démarrage à réception de l'inscription et du règlement.

## MODALITÉS D'ACCUEIL DES STAGIAIRES EN SITUATION DE HANDICAP

Le contractant ou tout stagiaire inscrit peut contacter le **Référent Handicap** de l'UFSBD via l'adresse mail : [referenthandicap@ufsbdd.fr](mailto:referenthandicap@ufsbdd.fr).

Le Référent Handicap se mettra en relation avec le contractant ou le stagiaire afin de mener à bien le processus d'analyse des besoins, proposera et s'assurera de la mise en œuvre de solutions raisonnables adaptées à la situation de handicap qui lui sera décrite.

## MÉTHODES D'ÉVALUATION

Evaluation des connaissances pré-formation via un questionnaire en ligne

Evaluation des acquis post-formation via un questionnaire en ligne

Evaluation de la satisfaction via un questionnaire en ligne

## CHIFFRES CLÉS

- **Satisfaction apprenants: 88%**(satisfaction moyenne basée sur les questionnaires satisfactions des 12 derniers mois)
- **640 stagiaires formés** (calcul basé sur le nombre de stagiaires formés ces 12 derniers mois)

## FINANCEMENT / PRISE EN CHARGE

### Assistant(e) Dentaire et Aide Dentaire :

**OPCO EP** > prise en charge à hauteur de 210 €\* - Renseignements et dossier de prise en charge sur [www.opcoep.fr](http://www.opcoep.fr)

**\*selon barème annuel et sous réserve enveloppes disponibles. Pour 2023, les demandes sont à déposer avant le 30 novembre 2023.**

Téléchargez notre tutoriel qui vous aidera en quelques clics à finaliser vos démarches auprès de l'organisme financeur.

[Tutoriel OPCO EP](#)

## MODALITÉ ET DÉLAI D'ACCÈS

Aucune modalité d'accès spécifique : à réception de votre inscription et de votre règlement, vous recevez un mail de démarrage comportant le lien de connexion, votre identifiant et votre mot de passe.

## TUTORIEL PRISE EN CHARGE

Téléchargez notre tutoriel qui vous aidera en quelques clics à finaliser vos démarches auprès de l'organisme financeur.

Prise en charge **selon barème annuel et sous réserve enveloppes disponibles. Pour 2023, les demandes sont à déposer avant le 30 novembre 2023.**

[Tutoriel OPCO EP](#)

## VALIDATION

Un diplôme de mise à jour des compétences en stérilisation vous est envoyé par courrier par l'APCDL dans les semaines qui suivent la fin de votre formation.

## SPÉCIALITÉ

Formation Assistant(e) Dentaire

